|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **UC01 – Cadastrar no sistema** |
| Caso de Uso | Principal |
| Ator Principal | Cliente |
| Ator(es) Secundário(s) | Não há |
| Resumo | Cadastrar o cliente no sistema |
| Pré-condições | Não ter cadastro |
| Pós-condições | Registro de conclusão de cadastro |
| **Fluxo Principal** | |
| **AÇÕES DO ATOR** | **AÇÕES DO SISTEMA** |
| 1. Clicar em cadastrar-se e fornecer um email. | 2. Verifica se há cadastro nesse e-mail, caso não haja, realizará o cadastro, UC02: Fornecer dados para o cadastro. |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Restrições e Validações** | |
|  | |
| **Regras de Negócio** | |
|  | |
|  | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Fluxo de Exceção (FE-01) – Documento incorreto** | |
| **AÇÕES DO ATOR** | **AÇÕES DO SISTEMA** |
|  | 1. Checar se o e-mail é válido |
|  | 1. Retornar mensagem de e-mail inválido |
|  |  |
| **Fluxo de Exceção (FE-02) – E-mail já cadastrado** | |
| **AÇÕES DO ATOR** | **AÇÕES DO SISTEMA** |
|  | 1. Checar se E-mail fornecido já está cadastrado |
|  | 1. Retornar mensagem de e-mail já consta no banco de dados do sistema. |
|  |  |
| **Observações** | |
|  | |